Министерство образования и науки Республики Бурятия

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«байкальский многопрофильный колледж»

(ГБПОУ «БМК»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель по УПР ГБПОУ «БМК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Меньшикова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**ЗАДАНИЕ**

**НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

**ПМ.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Специальность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель |  |
| Номер учебной группы |  |
| Сроки прохождения производственной практики |  |
| Продолжительность практики  ( в неделях) |  |
| Трудоемкость практики ( в часах) |  |
| Руководитель(и) производственной практики |  |

**1. Цель и планируемые результаты прохождения производственной практики**

 Производственная практика по специальности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реализуется по основному виду профессиональной деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Содержание производственной практики определено требованиями к умениям и практическому опыту по профессиональному модулю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с ФГОС СПО по специальности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от \_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_).

 Производственная практика по ПМ.\_\_\_\_ направлена на:

1) *формирование у обучающихся умений:*

*Перечень умений*

2) *приобретение практического опыта:*

*Перечень опыта*

Виды работ, предусмотренные производственной практикой, должны обеспечить последующее освоение обучающимся общих и профессиональных компетенций по специальности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 01. |  |
| ОК 02. |  |
| ОК.03 |  |
| ОК.04 |  |
| ОК.05 |  |
| ОК.06 |  |
| ОК.07 |  |
| ОК.08 |  |
| ОК.09 |  |
| И т.д. |  |

Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ВД \_\_\_\_ |  |
| ПК \_\_\_\_ |  |
| ПК \_\_\_\_ |  |
| ПК \_\_\_\_\_ |  |
| ПК \_\_ |  |
| И т.д. |  |

**2. Основное задание на производственную практику**

**Виды работ, предназначенные для выполнения обучающимся в ходе производственной практики**

1. *Перечень видов работ*

**3. Индивидуальное задание на производственную практику, предназначенное для выполнения и формирования Отчета о прохождении производственной практики**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Документы, предоставляемые в учебную часть по итогам прохождения практики:**

1. Дневник по производственной практике
2. Отчет о прохождении производственной практики
3. Приложения к дневнику и/или отчету

Срок сдачи отчета – до \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**5. Промежуточная аттестация по результатам прохождения производственной практики**

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом в виде открытой защиты *отчета о прохождении производственной практики* при условии положительного аттестационного листа по производственной практике руководителя практики от образовательной организации, руководителя практики от организации (в случае прохождения производственной практики в организации работодателя); полноты и своевременности представления дневника производственной практики и отчета о прохождении производственной практики в соответствии с заданием на практику.

**6. Информационное и методическое обеспечение процесса прохождения** производственной **практики:**

Учебно-методический комплекс по производственной практике:

* Рабочая программа профессионального модуля ПМ.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Рабочая программа производственной практики;
* Календарно-тематический план производственной практики;
* Планы/Технологические карты проведения производственной практики;
* Методические указания по прохождению производственной практики;
* Раздаточный дидактический материал;
* Основная литература:
* *Перечень основной литературы*
* Дополнительная литература:

1. *Перечень дополнительной литературы*

**Дата выдачи задания: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

Руководитель практики от ГБПОУ «БМК»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_

*должность, инициалы, фамилия подпись, дата*

**Задание к исполнению принял:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О., номер учебной группы *подпись, дата*