МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

|  |
| --- |
| Рассмотрено на заседании учебно- методического объединения по ППССЗ технического профиля .Протокол № 1 от « 06» сентября 2018 г.Председатель учебно методического объединения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.П. Шешукова / **(подпись) (Ф.И.О.)** |

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ** Первый заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.О. Ларионова /«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. |

**ПЛАН**

**работы учебно- методического объединения по ППССЗ технического профиля**

**на 2018-2019 учебный год**

**Единая методическая тема техникума**: «Повышение эффективности управления качеством подготовки кадров для пищевой и перерабатывающей промышленности региона

в соответствии с современными стандартами, технологиями и требованиями работодателей

на основе внедрения и развития практико-ориентированной модели профессионального образования»

**Методическая тема учебно- методического объединения по ППССЗ технического профиля:**

Формирование современного образовательного пространства техникума

в рамках внедрения и реализации ФГОС СПО ТОП 50

Состав учебно- методического объединения технического профиля на 2018-2019 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО педагога** | **Должность** | **Дисциплина** | **Квалификационная категория (дата присвоения)** | **Повышение квалифика****ции** |
| **1** | БородинаМаринаВладимировна | преподаватель | Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, процессы формообразования и инструменты. | 1 категория 26.05. 15 | 19.06.2018 г. |
| **2** | Шешукова Наталья Павловна | преподаватель  | Компьютерная графика, инженерная графика, информатика. | 1 категория 22.02. 14 | 19.06.2018 г. |
| **3** | Селецкая Олеся Сергеевна | преподаватель | Менеджмент РR – реклама  | 1 категория 2016 | 19.06.2018 г. |
| **4** | Григорьева Инесса Владимировна | преподаватель  | Экономика ПМ 04 | 1 категория 2015 | 19.06.2018 г. |
| **5** | Лунин Сергей Николаевич | преподаватель | Ремонт технологического оборудования, гидро и пневмосистемы, слесарное дело. | Без категории  | 19.06.2018 г. |
| **6** | КругликоваТатьянаВикторовна | преподаватель |  |  |  |

Цели учебно- методического объединения по ППССЗ технического профиля:

- внедрение ФГОС СПО по ТОП 50

- повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательного деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства преподавателей.

Задачи учебно- методического объединения по ППССЗ технического профиля:

1. разработать рабочие программы по вновь вводимым специальностям согласно ФГОС СПО ТОП 50 с учетом требований WorldSkills Russia.
2. участвовать в работе методических объединений преподавателей ОУ СПО по циклам дисциплин.
3. изучение и распространение передового педагогического опыта, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.
4. создать условия для развития творческого потенциала личности студентов, исследовательской компетентности и самостоятельности путём включения их в различные виды деятельности.
5. продолжить работу по разработке и внедрению фондов оценочных средств (ФОС) для оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студентов в соответствии с ФГОС СПО с учетом требований WorldSkills Russia.
6. обеспечить эффективность образовательного процесса за счет повышения уровня его технологичности путем рационального использования форм, методов, приемов и средств обучения и воспитания.
7. повышение профессионального уровня педагогических работников ;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. **Организационная работа**
 |
| 1. | Разработка и корректировка рабочих учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.. | Сентябрь | Председатель УМО |  |
| 2. | Разработка и корректировка КТП по дисциплинам цикла. | Сентябрь | Руководитель по практике |  |
| 3. | Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся и входного контроля. | Сентябрь | Члены УМО |  |
| 5. | Разработка и корректировка программ, учебной практики. | Сентябрь-октябрь. | Председатель УМО, руководитель по практике. Лунин С.Н. |  |
| 6. | Неделя УМО | Январь | Члены УМО |  |
| 7. | Обсуждение на заседаниях УМО-проекта плана работы УМО- плана работы учебных кабинетов и лабораторий.- КТП преподавателей.- индивидуальных планов работы преподавателей по повышению психолого-педагогической и профессиональной квалификации.- планов работы предметных и технических кружков.- состояния работы учебных кабинетов и лабораторий, предметных и технических кружков, хода выполнения КТП преподавателей.-анализа успеваемости студентов по предметам и разрабатываемых мероприятий по повышению качества обучения. | сентябрь | Члены УМО |  |
| 8. | Итоги защиты и анализ выполнения курсовых проектов на дневном и заочном отделениях | По плану | Члены УМО |  |
| 9. | Консультации по выполнению ВКР | Январь-июнь | Члены УМО |  |
| 10. | Контроль за прохождением учебной, производственной и преддипломной практики | Апрель-июнь | Руководитель по практике |  |
| 11. | Итоги и анализ сдачи ВКР | июнь | Члены УМО |  |
| **2. Учебно-воспитательная работа** |
| 1. | Проведение классных часов в группах | В течении года | Члены УМО |  |
| 2. | Участие в мероприятиях техникума | В течении года | Члены УМО |  |
| 3. | Подготовка к вручению дипломов, последнему звонку с 4-ми курсами | Апрель-июль | Члены УМОКуратор 251 гр. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **3. Научная и учебно-методическая работа** |
| 1. | Научно-исследовательская работ студентов. Участие в конференциях.Бородина М.В. «Определение соответствия освещенности в кабинетах и лабораториях нормативным требованиям»Шешукова Н.П. «Компьютерная графика в моей профессиональной деятельности»Селецкая О.С «Проблемы в развитии экономики РБ»Григорьева И.В.«Предпринимательство в РБ» | В течении года | Члены УМО |  |
| 2. | Открытая защита курсовых проектов. | По плану | Члены УМО |  |
| 3. | Защита ВКР | По плану | Члены УМО |  |
| 4. | Подготовка докладов и участия в НПК разного уровня | В течении года | Члены УМО |  |
| 5. | Подготовка к аккредитационным процедурам. |  |  |  |
| **4. Контроль качества учебно-воспитательного процесса** |
| 1. | Взаимопосещение уроков | В течении года | Председатель УМОРуководитель НМР |  |
| 2. | Проведение консультаций. График консультаций. | В течении года | Председатель УМО |  |
| 3. | Работа кружков по кабинетам | В течении года | Председатель УМО |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 1. **Повышение квалификации преподавателей**
 |
| 1. | Лунин С.Н. БРИОП | По плану | Председатель УМОРуководитель по НМР |  |
| 2. | Бородина М.В. | По плану  | Председатель УМОРуководитель по НМР |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 1. **Изучение и обобщение передового педагогического опыта**
 |
| 1. | Мастер – класс Селецка О.С | Апрель | Председатель УМОРуководитель по воспитательной работе. |  |
| 2. | Открытый урок Бородина М.В. | Ноябрь | Председатель УМОРуководитель по воспитательной работе. |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

**Календарный план работы учебно-методического объединения по ППССЗ технического профиля**

**на 2019-2018 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. **Организационная работа**
 |
| 1. | Рассмотрение и утверждение плана работы УМО | сентябрь | Члены УМО |  |
| 2. | Рассмотрение и утверждение календарно-тематических планов, НИР и НИРС. | сентябрь | Члены УМО |  |
| 3. | Рассмотрение и утверждение планов работы кабинетов. | сентябрь | Члены УМО |  |
| 4. |  Рассмотрение и утверждение планов работы кабинетов и утверждение индивидуальных планов | сентябрь | Члены УМО |  |
| 5. | Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов, контрольных работ, видов контроля, кос и фос, УМК в соответствии с методическим комплектом «Рабочий стол преподавателя» | Сентябрь, январь | Члены УМО |  |
| 6. | Изучение нормативных документов, положений | По мере необходимости | Члены УМО |  |
| 7. | Рассмотрение и утверждение методических работ для печатания, участие в смотре-конкурсе методических разработок. | По мере подготовки Май  | Члены УМО |  |
| **2. Учебно-воспитательная работа** |
| 1. | Организация и проведение недели УМО | Январь | Члены УМО |  |
| 2. | Подготовка студентов для участия в олимпиадах, конкурсах и НПК. | По мере проведения | Члены УМО |  |
| 3. | Проведение проф. ориентационной работы в школах и силами студентов, на предприятиях, участие в Дне открытых дверей | Март-май | Члены УМО |  |
| 4. | Подготовка студентов заочного отделения для участия в различных мероприятиях | Март, неделя ПЦК | Члены УМО |  |
| 5. | Консультации для подготовки к экзаменам | По расписанию | Члены УМО |  |
|  | Организация СРС с элементами частично-поисковой и исследовательской работы | При проведении учебных занятий | Члены УМО |  |
| **3. Научная и учебно-методическая работа** |
| 1. | **Научно-исследовательская работа преподавтелей.**Григорева И.В. Тема: Применение практико-ориентированной технологии в преподавании разных дисциплин.Селецкая О.С. «Активизация форм и методов обучения при реализации практико-ориентированных технологий»Шешукова Н.П. «Применение компьютерных технологий в самостоятельной работе студентов.» | В течении года  | Члены УМО |  |
| 2. | Подготовка студентов к участию в НПК техникумаТематика исследования Шешукова Н.П. «Компьютерная графика в моей профессиональной деятельности» «Изучение роли компьютерной графики в жизни человека» Компьютерная графика в моей профессиональной деятельности. Рудина Е 261 гр, Гордусь А. 251 гр.Бородина М.В. «Определение соответствия освещенности в кабинетах и лабораториях нормативным требованиям»Шешукова Н.П. «Компьютерная графика в моей профессиональной деятельности»Селецкая О.С «Проблемы в развитии экономики РБ» Серых Я. 661 группаГригорьева И.В.«Предпринимательство в РБ» | В течении года | Члены УМО |  |
| 3. | Подготовка к открытой защите. Открытая защита курсовых проектов.Открытая защита отчетов по учебной и производственной практике.  | Очное отделение- | Члены УМО |  |
| 4. | Конкурс профессионального мастерства  | Январь | Члены УМО |  |
| 5. | Подготовка студентов к защите дипломных работ исследовательского характера.  | июнь | Члены УМО |  |
| **4. Контроль качества учебно-воспитательного процесса** |
| 1. | Входной контроль | сентябрь | Члены УМО |  |
| 2. | Взаимопосещение занятий |  | Члены УМОРуководитель НМР |  |
| 3. | Текущий контроль | По расписанию | Члены УМО |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 1. **Повышение квалификации преподавателей**
 |
| 1. | Лунин С.Н.БРИОП | По плану | Руководитель НМР |  |
| 2. | Бородина М.В. | По плану  | Руководитель НМР |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 1. **Изучение и обобщение передового педагогического опыта**
 |
| 1. | Мастер – класс Селецка О.С | Апрель | Председатель УМОРуководитель по воспитательной работе. |  |
| 2. | Открытый урок Бородина М.В. | Ноябрь | Председатель УМОРуководитель по воспитательной работе. |  |
| 3. |  |  |  |  |

**Календарный план работы учебно методического объединения технического профиля**

 **на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **Сентябрь** |
| 1. | Заседание УМО.Рассмотрение и утверждение плана работы УМО,  | Председатель УМО |  |
| 2. | Рассмотрение и утверждение календарно-тематических планов | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 3. | Рассмотрение и утверждение планов работы кабинетов | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 4. | Рассмотрение и утверждение планов НИР и НИРС | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  |  |  |  |
| **Октябрь** |
| 1. | Заседание УМО Утверждение тем курсовых работ. Оформление курсовых работ. Рассмотрение методических разработок по дисциплинам, КОС, ФОС. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 2. | Подготовка к педагогическому совету. | Члены УМО |  |
| 3. | Обсуждение текущих вопросов на метод. объединениях.  |  |  |
| 4. | Взаимопосещение. |  |  |
| 5 | Подготовка к аккредитационным процедурам  |  |  |
| **Ноябрь** |
| 1. | Заседание УМО Подготовка к зимней сессии, утверждение экзаменационных билетов и зачетных вопросов по дисциплинам и ПМ | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 2. | Подготовка к акредитации | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 3. | Подготовка к текущему контролю. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 4. | Взаимопосещение. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 5 | Подготовка к аккредитационным процедурам | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 6 | Работа по совершенствованию КОС  | Лунин С.Н. |  |
| **Декабрь** |
| 1. | Заседание УМО Подведение итогов 1-го семестра, планирование на 2-ой полугодия учебного года. Утверждение плана недели УМО технического профиля  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 2. | Проведение консультаций. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 3. | Участие во внеклассных мероприятиях. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 4. | Взаимопосещение. |  |  |
| 5 | Подготовка к аккредитационным процедурам | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| **Январь** |
| 1. | Заседание УМО Итоги зимней экзаменационной сессии. Утверждение календарно тематических планов на второй полугодие. Утверждение плана Проведение недели УМО | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 2. | Взаимопосещение. |  Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 3 | Подготовка к аккредитационным процедурам | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 4 | Работа по совершенствованию КОС | Григорьева И.В.Селецкая О.С. |  |
| **Февраль** |
| 1. | Заседание УМО Профориентационная работа. Утверждение тем ВКР | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 2. | Подготовка к открытой защите курсовых проектов. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 3. | Взаимопосещение. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 4. | Подготовка к аккредитационным процедурам | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| **Март** |
| 1. | Заседание УМО Распределение количества студентов по выполнению ВКР на 2019-2020 учебный год для очных и заочных групп. Утверждение экзаменационных билетов. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 2. | Взаимопосещение. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 3. | Подготовка к международному женскому дню. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 4. | Профориентационная работа. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 5 | Подготовка к аккредитационным процедурам | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| **Апрель** |
| 1. | Заседание УМО. Разработка и утверждение экзаменационных билетов. Подготовка к открытой защите. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 2. | Участие во внеурочных мероприятиях. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 3. | Взаимопосещение. | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 4. | Профориентационная работа. День открытых дверей . | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| **Май** |
| 1. | Заседание УМО. Подготовка к защите курсовых работ. Подготовка и проведение текущего контроля. | Председатель УМОЧлены УМО - руководители ДП. |  |
| 3. | Взамопосещение | Члены УМО |  |
| 4. | Профориентационная работа. | работы. Члены ПЦК |  |
| **Июнь** |
| 1. | Заседание УМО. Подготовка к квалификационным экзаменам. Подведение итого, отчет о проделанной работе | Председатель УМОЧлены УМО |  |
| 2 | Подготовка годовых отчетов. | Председатель УМОЧлены УМОРуководитель НМР |  |
| 3. | Подготовка студентов к защите дипломных работ  | Председатель УМОЧлены УМО |  |

Председатель УМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Шешукова. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(подпись председателя УМО) (Ф.И.О. председателя УМО)**

**Примерный план недели ПЦК.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| день недели | Наименование мероприятия | ответственный |
| 1день | Брей-ринг  |  |
| 2 день | Конкурс «лучший по специальности в группах дневного и заочного отделений |  |
| 3 день | конкурс  |  |
| 4 день | Викторина по электротехнике |  |
| 5 день | Внутритехникумовская олимпиада по электротехнике и инженерной графике. (конкурс) |  |
| 5 день |  Конкурс плакатов с применением компьютерной графике, итоги, награждения |  |

**График консультаций**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | понед | вторн | среда | четверг | пятн |
| 1 | М.В.Бородина | 15.00-16.20 |  | 13.00-14.20 |  |  |
| 2 | С.Н.Лунин |  | 15.00-16.00 |  | 15.00-16.00 |  |
| 3 | Н.П. Шешукова |  | 15-16.20 |  | 15-16.20 |  |
| 4 | О.С. Селецка | 13.00-14.20 |  |  | 13.00-14.20 |  |
| 5 | И.В. Григорьева |  | 13.00-14.20 | 13.00-14.20 |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**Первый заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

**График взаимопосещения учебных занятий преподавателей**

**УМО технического профиля на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. преподавателя** | **сентябрь** | **октябрь** | **ноябрь** | **декабрь** | **январь** | **февраль** | **март** | **апрель** | **май** |
| БородинаМаринаВладимировна |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Шешукова Наталья Павловна |  |  | М.В. Бородина  |  |  | С.Н. Лунин |  | О.С. Селецкая  |  |
| Селецкая Олеся Сергеевна | Л.И. Журавлева | И.В. Григорьева | Н.П. Шешукова | С.Н. Лунин |  |  |  |  |  |
| Григорьева Инесса Владимировна  |  |  | О.С. Селецкая | Н.П. Шешукова |  | М.В. Бородина |  |  |  |
| Лунин Сергей Николаевич |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кругликова Татьяна Викторовна  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Меньшикова |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель УМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.П. Шешукова. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(подпись) (Ф.И.О. председателя УМО)**

**Учебно-методическое объединение технического профиля**

Сроки проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий

в 1-ом полугодии 2018 -2019 учебного года

|  |  |
| --- | --- |
| Список преподавателей | Тема открытого урока и внеклассного мероприятия |
| сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| М.В. Бородина |  |  | дисциплина «Охрана труда»Тема Электробезопасность |  |
| Н П Шешукова |  |  |  |  |
| С.Н Лунин |  |  |  |  |
| С.О. Селецкая  |  |  |  |  |
| И.В. Григорьева |  |  |  |  |
| Т.В. Кругликова |  |  |  |  |
| Меньшикова |  |  |  |  |

 Председатель УМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_Н.П. Шешккова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(подпись председателя УМО) (Ф.И.О. председателя УМО)**

**Учебно-методическое объединение технического профиля**

Сроки проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий

во 2-ом полугодии 2018-2019 учебного года

|  |  |
| --- | --- |
| Список преподавателей | Тема открытого урока и внеклассного мероприятия |
| январь | февраль | март | апрель | май |
| М.В. Бородина |  |  |  |  |  |
| Н П Шешукова |  |  |  |  |  |
| С.Н Лунин |  |  |  |  |  |
| С.О. Селецкая  |  |  |  | Особенности работы куратора учебной группы мальчиков»Мастер – класс. |  |
| И.В. Григорьева |  |  |  |  |  |
| Т.В. Кругликова |  |  |  |  |  |
| Меньшикова |  |  |  |  |  |

Председатель УМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_Н.П. Шешккова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(подпись председателя УМО) (Ф.И.О. председателя УМО)**

Согласованно с руководителем НМР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_Е.И. Педынина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(подпись руководителя НМР ) (Ф.И.О. руководителя НМР)**