МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**«Байкальский многопрофильный колледж»**

**(ГБПОУ «БМК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.О. Ларионова

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ОТЧЕТ**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО ППКРС ЗА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Состав УМО по ППКРС на 2018-2019 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО педагога** | **Должность** | **Дисциплина** | **Квалификационная категория**  **(дата присвоения)** | **Звания, награды** | **Повышение квалификации** | **Методическая тема** |
| 1 | Цыбикова Р.Ч. | Преподаватель спец. дисциплин | Спец. дисциплины | Первая  2014 г | Почетная грамота Министерства образования РФ 2016 г | 4.06.-19.06.18«Организационно - методическое сопровождение ФГОС СПО ТОП-50», | «Совершенствование условий по доступной среде для профессионального обучения и воспитания инвалидов и лиц с ОВЗ в ГБПОУ «БРТПиПП» |
| 2 | Урсова О.В. | Преподаватель спец. дисциплин | Спец. дисциплины | Без категории | - | 17.04.18 -28.09.18  «Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, образовании и ДПО»  03.04-05.04.19 «Проведение  итоговой государственной аттестации выпускников в виде  демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия» по  компетенции «Поварское дело» | «Совершенствование учебно-программного обеспечения дисциплин общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС ТОП-50 и примерной образовательной программой» |
| 3 | Мункуева Э.Б. | Мастер п/о , профессия 19.01.17 «Повар, кондитер» | Учебная практика | Первая  2018 г | - | 10.17-04.19 «Преподаватель физической культуры и спорта, ОБЖ» | Совершенствование методики проведения учебной практики по компетенции "Поварское дело" по ФГОС СПО ТОП-50» |
| 4 | Прыткова А.Г. | Мастер п/о, профессия 19.01.14 «Оператор процессов колбасного производства» | Учебная практика | Первая  2016 г | Почетная грамота Министерства образования РФ (Ветеран труда)  Почетная грамота от администрации г. Улан-Удэ  2005 г, 2008 г | 27.10.16  «Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании и ДПО»  18.07.17 «Практика и методика подготовки кадров по профессии «Повар, кондитер» с учетом стандарта WSR по компетенции Поварское дело | «Совершенствование методики проведения учебной практики по профессии 19.01.14.«Оператор процессов колбасного производства» в соответствии с ФГОС СПО» |
| 5 | Афанасьева Л.И. | Мастер п/о, профессия 19.01.17, 43.01.09 «Повар, кондитер» | Учебная практика | Без категории | - | - | «Совершенствование методики проведения учебной практики по компетенции «Кондитерское дело» согласно ФГОС СПО ТОП-50» |
| 6 | Будникова О.В. | Мастер п/о профессия 19.01.17, 43.01.09 «Повар, кондитер», «Изготовитель мясных п/ф» | Учебная практика | Первая  (срок действия до 25.02.19) | - | - | «Совершенствование методики проведения учебной практики по компетенции «Поварское дело» в соответствии с ФГОС СПО ТОП- 50» |

1. **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответствен**  **ные** | | **Отметка о выполнении** |
| 1. **Организационная работа** | | | | | |
|  | Составление, обсуждение и утверждение плана работы УМО, индивидуальных планов работы педагогических работников | Сентябрь | | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Рассмотрение и утверждение рабочих программ УД/ПМ, календарно-тематических планов | Сентябрь | | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Рассмотрение и утверждение экзаменационных материалов для проведения промежуточной аттестации, ФОС, КОС, КИМ, УМК | Сентябрь | | Председатель и члены УМО | частично выполнено |
|  | Рассмотрение и утверждение планов работы кабинетов | Сентябрь | | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Правильное оформление журналов производственного обучения | Сентябрь | | Председатель и члены УМО  Руководитель  УПР | выполнено |
|  | Профориентационная работа по школам города и районам Республики Бурятия | Февраль-июнь | | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Участие в региональном этапе чемпионата «Абилимпикс». Подготовка участников | Октябрь  Май | | Председатель и члены УМО  Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Республики Бурятия – 2018 | 18 февраля —  22 февраля 2019 года | | Председатель и члены УМО  Руководитель  УПР | выполнено |
|  | Проведение конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» с элементами WS в рамках декады УМО по ППКРС | Март-апрель | | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Изучение нормативных документов, положений | В течение года | | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Проведение заседаний УМО (10 заседаний) | В течение года | | Председатель и члены УМО | выполнено |

1. **УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответствен**  **ные** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Участие в мероприятиях техникума (согласно плану воспитательной работы) | В течение года | Председатель и члены УМО | выполнено |
| 2 | Утверждение работы предметных кружков | В течение года | Председатель и члены УМО | Не выполнено |

1. **НАУЧНАЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответствен**  **ные** | **Отметка о выполнении** |
|  | Разработка УМК по УД/ПМ в соответствии с требованиями ФГОС СПО | Сентябрь | Председатель и члены УМО | Частично выполнено |
|  | Разработка рабочих программ по профессиям 19.01.14 «Оператор процессов колбасного производства» и 43.01.09 «Повар, кондитер» в соответствии с ФГОС СПО (ТОР-50) | Сентябрь | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Разработка фонда оценочных средств для организации текущей и итоговой аттестации обучающихся | В течение года | Председатель и члены УМО | Частично выполнено |
|  | Разработка методических указаний к практическим работам по выполнению различных видов учебной работы | В течение года | Председатель и члены УМО | Частично выполнено |
|  | Корректировка рабочих программ | В течение года | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Обсуждение и утверждение научно-исследовательских работ студентов и преподавателей (работы студентов исследовательского характера) | Март | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Разработка методических рекомендаций по написанию письменной выпускной квалификационной работы по профессии 19.01.17 «Повар, кондитер» | Декабрь- январь | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Утверждение тем письменной выпускной квалификационной работы и распределение руководителей | Декабрь- январь | Председатель и члены УМО | Выполнено |
|  | Подготовка и участие обучающихся техникума в НПК | Январь - апрель | Председатель и члены УМО | Выполнено |
|  | Участие в педагогических советах, методических советах, школе молодого педагога, методическом объединении кураторов и мастеров п/о | В течение года | Председатель и члены УМО | Выполнено |
|  | Отчет о выполнении индивидуальных планов преподавателей и мастеров п/о | Июнь 2019г | Председатель и члены УМО | Выполнено |

1. **КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответствен**  **ные** | **Отметка о выполнении** |
|  | Взаимопосещение учебных занятий | В течение года | Председатель и члены УМО | Частично выполнено |
|  | Анализ наличия ФОС и выполнение графика промежуточной и итоговой аттестации | В течение года | Председатель и члены УМО | Частично выполнено (доработка ФОС по ПМ и УД) |
|  | Анализ обеспечения занятий методическим сопровождением и техническим обеспечением | В течение года | Председатель и члены УМО | необходимо совершенствование технического сопровождения занятий |
|  | Анализ проведенных зачетов и экзаменов | В течение года | Председатель и члены УМО | выполнено |

1. **ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответствен**  **ные** | **Отметка о выполнении** |
|  | Самообразование: изучение ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года | В течение года | Председатель и члены УМО | выполнено |
|  | Мункуева Э.Б. (профессиональная переподготовка 252ч по компетенции «Поварское дело») | В течение года | Педынина Е.И.  Председатель ПЦК | не выполнено |
|  | Прыткова А.Г. (профессиональная переподготовка 252ч «Технология переработки мяса и мясных продуктов») | В течение года | Педынина Е.И. | не выполнено |
|  | Будникова О.В. (профессиональная переподготовка 252ч «Технология переработки мяса и мясных продуктов») | В течение года | Председатель ПЦК | не выполнено |

**6. ИЗУЧЕНИЕ И ОБОБЩЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответствен**  **ные** | **Отметка о выполнении** |
|  | Открытая учебная практика гр.471 Цыбикова Р.Ч. «Приготовление мясных полуфабрикатов» | Март | Председатель и члены УМО | Выполнено |
|  | Открытый мастер класс Цыбикова Р.Ч. «Формовка бууз» | Март-апрель | Председатель и члены УМО | Выполнено |

1. **ДРУГИЕ ВИДЫ РАБОТ (ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОРУЧЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ)**

|  |
| --- |
| **Наименование мероприятия** |
| 1.Проектирование модели помещения учебной кухни ресторана и формирование перечня оборудования и инвентаря на 10 рабочих мест |
| 2.Формирование перечня наглядных пособий в рамках гранта |
| 3.Разработка методических рекомендаций по выполнению письменной экзаменационной работы |

**7. ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

**7.1. Анализ выполнения плана, причины невыполнения**

Деятельность УМО в 2018-2019 учебном году строилась в соответствии с планом работы УМО и методической темой: «Совершенствование учебно-методического обеспечения основных образовательных программ по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» в рамках практико-ориентированной модели подготовки кадров в соответствии с требованиями ФГОС СПО ТОП-50»

Деятельность членов объединения и обучающихся была достаточно активной, разнообразной и во многом эффективной. Это и работа по подготовке к конкурсам профессионального мастерства, проведение декады учебно-методического объединения, региональной дистанционной олимпиады, научно практических конференций.

Не все поставленные перед учебно-методическим объединением задачи были реализованы. Не в полном объёме сформированы материалы для проведения промежуточной аттестации, ФОС, КОС, КИМ, УМК, рассмотренные на заседании учебно-методического объединения предложенные предметные кружки, в рамках подготовки к конкурсам профессионального мастерства, не были реализованы в связи с отсутствием денежных средств для проведения данных кружков.

Не прошли курсы профессиональной переподготовки:

|  |
| --- |
| Мункуева Э.Б. (профессиональная переподготовка 252ч по компетенции «Поварское дело») |
| Прыткова А.Г. (профессиональная переподготовка 252ч «Технология переработки мяса и мясных продуктов») |
| Будникова О.В. (профессиональная переподготовка 252ч «Технология переработки мяса и мясных продуктов») |

**8.2. Предложения по улучшению планирования и организации учебно-воспитательного процесса на следующий учебный год**

В рамках методической темы колледжа необходимо совершенствовать педагогический опыт. Это и выступления с предложениями самообразования на заседаниях УМО, семинары, презентации профессиональных достижений, взаимопосещение уроков с их анализом и самоанализом, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по профессиональным дисциплинам и модулям.

Необходимо использовать новые методики, приемы, технологии обучения. совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными обучащимися.

Мои предложения, как председателя УМО по ППКРС, подходить к решению поставленных задач совместно.

**11. ЗАКЛЮЧЕНИ КОМИССИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель УМО по ППКРС Урсова Оксана Владимировна

Отчет сдан \_\_28.06.19\_\_\_\_\_\_

*(дата)*

Оценка работы УМО

в 2018-2019 учебном году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель по НМР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 1*

**Статистический отчет**

**о работе УМО по ППКРС за 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание проделанной работы** | **Ед. изм.** | **Количество** | | **Итого за учебный год** |
| **1 семестр** | **2 семестр** |
| 1. | Количество проведенных заседаний | кол. | 4 | 6 | 10 |
| 2. | Рассмотрено вопросов | «-» | 22 | 30 | 52 |
| 3. | Написано методических разработок | «-» | 1 |  | 1 |
| 4. | Написано рефератов и исследовательских проектов | «-» |  |  |  |
| 5. | Напечатано методических разработок, рефератов, статей в журналах и сборниках | «-» |  |  |  |
| 6. | Сделано методических сообщений, докладов | «-» | 5 | 5 | 10 |
| 7. | Разработано (корректировка) рабочих программ по дисциплинам цикловой комиссии | «-» | 4 | 8 | 12 |
| 8. | Разработано методических указаний и заданий для проведения практических занятий | «-» |  |  |  |
| 9. | Разработано методических указаний и заданий для проведения лабораторных работ | «-» |  |  |  |
| 10. | Разработано заданий для самостоятельной работы студентов по дисциплинам цикловой комиссии | «-» |  |  |  |
| 11. | Разработано методических указаний; заданий по выполнению контрольных работ студентами-заочниками | «-» |  |  |  |
| 12. | Подготовлено лекций, учебных пособий, учебников, по дисциплинам предметной цикловой комиссии | «-» |  |  |  |
| 13. | Проведение открытых занятий, мероприятий | «-» |  | 6 | 6 |
| 14. | Взаимопосещений занятий преподавателей | «-» | 4 | 6 | 10 |
| 15. | Предметные кружки по дисциплинам | кол/  охват % |  |  |  |
| 16. | Количество проведенных экскурсий на производство, музей и др. | «-» |  |  |  |
| 17. | Проведено предметных мероприятий | «-» |  | 4 | 4 |
| 18. | Проведено читальных конференций | «-» |  |  |  |
| 19. | Проведено конференций по проблемам дисциплины предметной цикловой комиссии | «-» | - | - | - |
| 20. | Выпущено настенных газет, бюллетеней | «-» | - | - | - |
| 21. | Проведено уроков с применением компьютерных средств обучения, тестирования, контроля знаний | «-» | 20 | Более 30 | Более 50 |
| 22. | Проведено занятий на производстве | «-» | - | - | - |
| 23. | Изготовлено учебно-наглядных пособий (каталогов, плакатов, альбомов) | «-» | - | В работе | В работе |
| 24. | Количество реальных дипломных (курсовых) проектов (работ) | «-» | - | 38 | 38 |
| 25. | Количество преподавателей, проводивших дополнительные занятия и консультации | «-» | 1 | 2 | 3 |
| 26. | Количество часов, проведенных в порядке дополнительных занятий и консультаций | «-» | 8 | 60 | 68 |
| 27. | Разработано тестов | «-» | - | 2 |  |

*Приложение 2*

**Аналитический отчет о работе УМО по ППКРС**

**за 2018-2019 учебный год**

* 1. Цели и задачи, которые были поставлены в отчетном периоде;

Цель работы учебно - методического объединения по ППКРС: повышения качества обучения, создание условий для совершенствования образовательного процесса.

**Задачи:**

1. Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса: разработка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО, методических рекомендаций для обучающихся, применение информационно-коммуникационных технологий;
2. Изучение, внедрение и использование современных педагогических технологий в учебной деятельности;
3. Участие в разработке фонда оценочных средств по профессии ТОР-50;
4. Применение различных организационных форм в учебном процессе в соответствии с ФГОС СПО;
5. Совершенствование педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения посредством повышения квалификации в форме стажировки или прохождения курсов, взаимопосещения учебных занятий, применения накопленного опыта в области педагогики и профессионального мастерства.
   1. Через какие механизмы и формы решались эти задачи (каждую рассмотреть в отдельности)

Для решения поставленных задач членами учебно-методического объединения были внимательно изучены нормативно-правовые документы (ФГОС СПО), примерная основная образовательная программа по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер», учебные планы, составлены рабочие программы по професиональным модулям и дисциплинам общепрофессионального цикла.

Также членами УМО были рассмотрены современные педагогические технологии, такие как практико-ориентированное обучение в учебной деятельности в соответствии с методической темой колледжа, посредством изучения современных информационных источников, посещения открытых учебных занятий.

* 1. Какие получены конкретные результаты? Какой получен положительный опыт?

По итогам получены следующие результаты: разработано 13 рабочих программ и календарно-тематических планов по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям профессии «Повар, кондитер», 5 рабочих программ и КТП- по профессии «Оператор процессов колбасного производства».

* 1. Какие противоречия возникли в процессе решения поставленных задач? Каковы причины этих противоречий? Можно ли было исключить эти причины и каким образом?

В процессе решения поставленных задач противоречий не возникало.

2.5. Какие профилактические мероприятия необходимо провести, чтобы избежать выявленных противоречий?

2.6. Насколько достигнута поставленная цель?

Поставлена цель достигнута на 60%.

2.7. Оценка деятельности УМО. Оценка деятельности каждого члена УМО.

Считаю работу УМО удовлетворительной

2.8. Цели и задачи, вытекающие из анализа на следующий учебный год.

Планируемая цель учебно-методического отделения на новый учебный год: совершенствование УМК по дисциплинам и профессиональным модулям общепрофессионального цикла, разработка адаптированных программ для лиц с ОВЗ по профессии «Повар»

**Руководитель УМО** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О. )*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.